

Procès-verbal de la séance d'ajournement du conseil municipal du canton de Lingwick tenue au 72, route 108, Lingwick (Québec), lundi le 18 décembre 2023, à 18h30, présidée par M. Robert Gladu, maire et à laquelle assistent les conseillers(ères) suivants(es) :

Madame Kim Munkittrick,  
Messieurs Martin Loubier, Gaétan Roy et Sylvain Hamel.

Madame Suzanne Jutras et Monsieur Guy Lapointe sont absents  
Tous membres du conseil et formant quorum.

Monsieur Sylvain Drolet, directeur général est présent.

---

**CETTE SÉANCE DU CONSEIL EST ENREGISTRÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

M. le maire constate le quorum et déclare la séance d'ajournement ouverte à 18h37.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Sylvain Hamel

**2023-12-248**

ET RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour tel qu'il est présenté en laissant le varia ouvert.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**8.6 PAIEMENT DE SUBVENTION POUR GAIS LURONS RÉSOLUTION 2023-12-238**

**CONSIDÉRANT** la résolution déjà adoptée le 4 décembre soit le numéro 2023-12-238;

**CONSIDÉRANT QUE** la résolution stipulait de faire le versement en 2024;

**CONSIDÉRANT QUE** le paiement de 2023 n'a pas été versé à l'organisme et que la demande était faite à la fin de l'année pour s'approprier le montant alloué en 2023;

**EN CONSÉQUENCE**

**2023-12-249**

**IL EST PROPOSÉ PAR** la conseillère Kim Munkittrick

**ET RÉSOLU** d'effectuer le versement en 2023 pour les activités organisées à la semaine de relâche.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11.1 CONTRIBUTION FORFAITAIRE À L'UTILISATION DE LA TEQ 2019-2024 POUR LA ROUTE 257**

**CONSIDÉRANT** les nouvelles explications concernant le mécanisme d'attribution d'un montant de la TEQ 2019-2024 aux travaux de la route 257;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité serait pénalisée d'un montant de 30.56 % du montant total alloué de la TEQ aux travaux de la route 257;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité serait doublement pénalisée étant donné qu'elle devrait en plus emprunter cette pénalité sur un emprunt de vingt ans.

**EN CONSÉQUENCE**

**2023-12-250**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Gaétan Roy

**ET RÉSOLU** de ne pas utiliser de subvention provenant de la TEQ applicable aux travaux de la 257 et faire en sorte d'appliquer le maximum des sommes de la TEQ 2019-2024 à des travaux en 2024 actuellement non définis.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11.4 SIGNATURE DES CONTRATS – EMPLOYÉS MUNICIPAUX**

**CONSIDÉRANT** les négociations terminées;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal est en accord avec les contrats présentés aux employés municipaux;

**EN CONSÉQUENCE**

**2023-12-251** **IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Sylvain Hamel

**ET RÉSOLU** d'autoriser le maire Robert Gladu et le directeur général Sylvain Drolet à signer les contrats des employés d'une durée de trois ans pour et au nom de la municipalité.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**12.3 ACCEPTATION DU BUDGET PRÉSENTÉ PAR LA VILLE DE SCOTSTOWN CONCERNANT LA COLLECTE DES MATIÈRES RISIDUELLES**

**CONSIDÉRANT** le dépôt du budget de la Ville de Scotstown concernant l'entente pour la collecte des déchets, de la récupération ainsi que du compost;

**CONSIDÉRANT QUE** les conseillers ont pris connaissance du document sur le budget des collectes;

**EN CONSÉQUENCE**

**2023-12-252** **IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Martin Loubier

**ET RÉSOLU** d'accepter le budget concernant la collecte des déchets, de la récupération ainsi que la collecte du compost.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**16.4 NOMINATION AU COMITÉ D'ENTRETIEN DE LA ROUTE 257**

**CONSIDÉRANT** le nouveau comité pour la Régie pour l'entretien de la route 257;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité du Canton de Lingwick a besoin d'avoir un responsable au sein de ce comité;

**EN CONSÉQUENCE**

**2023-12-253** **IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Martin Loubier

**ET RÉSOLU** de mandater monsieur Gaétan Roy comme délégué municipal au comité d'entretien de la route 257 et de mandater comme délégué substitut au sein du comité le maire Robert Gladu.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**16.5 MODIFICATION RÉSOLUTION 2023-08-175 CONCERNANT LA SIGNATURE  
POUR LE TRANSFERT DE PROPRIÉTÉ DE L'ÉGLISE SAINTE-MARGUERITE**

**CONSIDÉRANT** la vérification de titre afin d'effectuer le transfert de l'église Sainte-Marguerite faite par Me Bernard;

**CONSIDÉRANT QUE** la Fabrique de Lingwick n'est pas propriétaire en titre en date de 2023;

**EN CONSÉQUENCE**

**2023-12-254** **IL EST PROPOSÉ PAR** la conseillère Kim Munkittrick

**ET RÉSOLU** d'effectuer le transfert de l'église Sainte-Marguerite avec le propriétaire en titre soit la Corporation archiépiscopale catholique romaine de Sherbrooke (CACRS) aux mêmes conditions déjà remises au notaire;

D'inclure au dossier que le certificat de localisation sera au frais de la municipalité;

D'inclure, tel que remis au notaire les biens qui doivent rester dans l'église et que l'église devra être libérée pour le 30 avril 2024 sauf le matériel déjà réservé par la Municipalité

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**Arrivée de monsieur le conseiller Guy Lapointe à 18h40**

**17 PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LES SUJETS TRAITÉS**

**16 LEVÉE DE LA SÉANCE**

**2023-12-255** **IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Sylvain Hamel de lever l'assemblée 18h45 .

**Certificat de crédit numéro 2023-12-02**

Je soussigné, Sylvain Drolet, directeur général et greffier-trésorier, certifie que la municipalité dispose des crédits suffisants pour le paiement des comptes et des engagements adoptés lors de cette séance.

Les résolutions ici inscrites sont conformes, sous réserve de l'approbation du libellé final du procès-verbal de la présente séance de la municipalité du canton de Lingwick, lors de sa prochaine séance.

Le maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par lui de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du C.M.

---

Robert Gladu  
Maire

---

Sylvain Drolet  
Directeur général et greffier-trésorier